

令和〇〇年分所得税青色申告決算書（一般用）

住所		フリガナ氏名		依頼事務所所在地	
事業所所在地		電話番号（自宅） （事業所）		氏名（名称）	
業種名	屋号	加入団体名		電話番号	

整理番号

令和〇〇年〇月〇日 損益計算書（自〇〇月〇〇日至〇〇月〇〇日）

科 目	金 額 (円)	科 目	金 額 (円)	科 目	金 額 (円)
売上(収入)金額 (雑収入を含む) ①		消耗品費 ⑰		貸倒引当金 ⑳	
期首商品(製品)高欄 ②		減価償却費 ⑱		繰戻額等 ㉑	
売上原価 仕入金額(製品)高欄 ③		福利厚生費 ⑲		計 ㉒	
小計(②+③) ④		給料賃金 ㉓		専従者給与 ㉔	
期末商品(製品)高欄 ⑤		給料賃金 ㉔		貸倒引当金 ㉕	
差引原価(④-⑤) ⑥		外注工賃 ㉕		計 ㉖	
差引金額(①-⑥) ⑦		利子割引料 ㉖		青色申告特別控除前の所得金額 (㉓+㉔-㉕) ㉗	
租税公課 ⑧		地代家賃 ㉗		青色申告特別控除額 ㉘	
荷造運賃 ⑨		貸倒金 ㉘		所得金額 (㉗-㉘) ㉙	
水道光熱費 ⑩					
旅費交通費 ⑪					
通信費 ⑫					
広告宣伝費 ⑬					
接待交際費 ⑭					
損害保険料 ⑮					
修繕費 ⑯					
		雑費 ㉙			
		計 ㉚			
		差引金額(⑦-㉚) ㉛			

●青色申告特別控除については、「決算の手引き」の「青色申告特別控除」の項を読んでください。

令和〇〇年分

フリガナ氏名

整理番号

○月別売上(収入)金額及び仕入金額

月	売上(収入)金額	仕入金額
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
家事消費等		
雑収入		
計		
うち軽減税率対象		

○給料賃金の内訳

氏名	年齢	従事月数	支給料	給与	合計	所得税及び復興特別所得税の源泉徴収税額
その他(人分)						
計						

○専従者給与の内訳

氏名	続柄	年齢	従事月数	支給料	給与	合計	所得税及び復興特別所得税の源泉徴収税額
計							

○地代家賃の内訳

支払先の住所・氏名	賃借物件	本年中の賃借料・権利金等	左の賃借料のうち必要経費算入額

○青色申告特別控除額の計算（この計算に当たっては、「決算の手引き」の「青色申告特別控除」の項を読んでください。）

○貸倒引当金繰入額の計算（この計算に当たっては、「決算の手引き」の「貸倒引当金」の項を読んでください。）

	金 額
個別評価による本年分繰入額 (「個別評価」による貸倒引当金に用いる経費の総額の金額を書いてください)	①
一括評価に 年末における一括評価による貸倒引当金の繰入れの対象となる貸金の合計額	②
本年分繰入限度額 (②×5.5% (金融業は3.3%))	③
繰入額	④
本年分の貸倒引当金繰入額 (①+④)	⑤

	金 額
本年分の不動産所得の金額(青色申告特別控除額を差し引く前の金額)	⑥ (赤字のときは0)
青色申告特別控除前の所得金額(1ページの「損益計算書」の総額を金額を書いてください)	⑦ (赤字のときは0)
65万円又は55万円 の青色申告特別控除を受ける場合	⑧
青色申告特別控除額 (65万円又は55万円-⑧)との いずれか少ない方の金額	⑨
上記以外 の場合	⑩
青色申告特別控除額 (110万円-⑩)との いずれか少ない方の金額	⑪

(注) 貸倒引当金、専従者給与や3ページの割増(特別)償却以外の特典を利用する人は、適宜の用紙にその明細を記載し、この決算書に添付してください。

